ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

П Р И К А З

11.08.2026 №597-од

г. Липецк

Об утверждении Правил приёма обучающихся и Порядка комплектования обучающимися Обособленного структурного подразделения ГАУДПО ЛО «ИРО» «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия»

В соответствии с частью 5 статьи 77 Федерального закона 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. 26.07.2026 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приёма обучающихся Обособленного структурного подразделения ГАУДПО ЛО «ИРО» «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» согласно Приложению №1.
2. Утвердить Порядок комплектования обучающимися Обособленного структурного подразделения ГАУДПО ЛО «ИРО» «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» согласно Приложению №2.
3. Руководителю Обособленного структурного подразделения ГАУДПО ЛО «ИРО» «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» Косенкову Д.В. разместить Правила приёма обучающихся в Обособленное структурное подразделение «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» на сайте ГАУДПО ЛО «ИРО» в срок до 10.08.2026 года.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на руководителя Обособленного структурного подразделения ГАУДПО ЛО «ИРО» «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» Косенкова Д. В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 1EC777FE42333CE5B9FA2D375DE9557C
Владелец **Есина Елена Александровна**
Действителен с 02.03.2026 по 26.05.2027

Ректор Е.А. Есина

ВНОСИТ:

Руководитель учебно-методического центра — Д.В. Косенков

Приложение 1 к приказу
ГАУДПО ЛО «ИРО»
от _____ №_____

Правила приёма обучающихся в Обособленное структурное подразделение «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования»

I. Общие положения

1. Правила приёма обучающихся в Обособленное структурное подразделение «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (далее – Правила, Центр) регламентируют прием обучающихся в Центр на обучение по программам дополнительного образования (далее - ДОП).

2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.04.2026г.);
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 (с актуальными изменениями);
- Приказами Минпросвещения России об утверждении федеральных образовательных программ (№286, №372, №704), обеспечивающими преемственность содержания общего и дополнительного образования;
- Порядком комплектования групп обучающихся Центра;
- Приказом Управления образования и науки Липецкой области от 25.05.2018г №632 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Липецкой области» (в актуальной редакции);

3. Комплектование Центра обучающимися осуществляется в рамках государственного задания, в пределах общего количества мест, определяемого в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей (Приложение к постановлению Главного государственного врача Российской Федерации от 02.06.2026г. №19).

Количество обучающихся и их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависит от направленности ДОИ и определяются локальными актами Центра.

4. Прием осуществляется через информационную систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Липецкой области (сертификаты ПФДО)

При приеме обучающегося В Центр родители (законные представители) знакомятся с правилами внутреннего распорядка Центра, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Центре.

5. Зачисление оформляется приказом Центра не позднее чем за 5 рабочих дней до начала занятий.

6. Информация о перечне ДОП, сроках и местах приема документов для отбора и зачисления на обучение, в том числе о начале проведения отбора обучающихся, перечне документов, необходимых для участия в отборе и зачислении в Центр и количестве бюджетных мест по каждой образовательной программе публикуется на сайте Центра не позднее чем за 30 дней до начала отбора.

7. Основанием для участия обучающихся в индивидуальном отборе на обучение в Центре является согласие на прохождение электронной регистрации и ее своевременное прохождение на сайте https://www.strategy48.ru.

8. Родители (законные представители) обучающихся и сами обучающиеся имеют право выбора направления обучения в соответствии со своими интересами, склонностями и способностями, а также иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ. Обучающиеся имеют право заниматься по нескольким ДОП Центра.

9. Победители, призеры заключительного и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников по профилю, соответствующему направлению обучения, имеют право на зачисление без участия в индивидуальном отборе.

10. Преимущественным правом зачисления в Центр пользуются:

- обучающиеся, осваивающие ДОП Центра в очной и/или заочной форме обучения в текущем учебном году;
- обучающиеся, проходившие обучение в предыдущем учебном году и по итогам обучения занявшие 1-5 место в рейтинге успеваемости группы по конкретному направлению обучения.

11. Для организации индивидуального отбора обучающихся локальным нормативным актом центра формируется:

- приемная комиссия из числа педагогических и руководящих работников Центра, приглашенных преподавателей вузов, педагогов школ в составе не менее пяти человек;
- конфликтная комиссия из числа педагогических и руководящих работников Центра, приглашенных преподавателей вузов, педагогов школ с целью рассмотрения апелляций обучающихся, участвовавших в индивидуальном отборе, о нарушении порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора в составе не менее трех человек.

Лица, входящие в состав приемной комиссии, не имеют права входить в состав конфликтной комиссии.

12. Приемная комиссия и конфликтная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях приемной и конфликтной комиссии ведется протокол, в котором ведется запись вопросов, вынесенных на рассмотрение и принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми членами соответствующих комиссий.

13. Информация о зачислении детей на обучение в Центр публикуется на сайте

учреждения, не позднее чем за 10 дней до начала занятий в Центре.

14. При наличии вакантных мест прием в Центр осуществляется в течение всего календарного года.

15. Зачисление детей в центр на обучение оформляется приказом Центра. Информация о зачислении детей размещается на сайте Центра https://www.strategy48.ru и информационных стендах в день издания приказа.

II. Правила приема обучающихся в Центр на бюджетную форму обучения по дополнительным образовательным программам олимпиадной подготовки.

1. Центр проводит набор обучающихся образовательных организаций Липецкой области на бюджетную форму обучения по ДОП олимпиадной подготовки очной формы обучения (7-10 классов) и заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий (далее – заочной формы обучения) (3-10 классов). Перечень ДОП ежегодно утверждается приказом руководителя учебно-методического Центра на основании решения Экспертного совета Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования

2. Набор обучающихся в Центр производится ежегодно по результатам индивидуального отбора (август-сентябрь; декабрь-январь). Индивидуальный отбор включает в себя вступительные испытания (письменные контрольные работы). Информация (место и время проведения) об испытаниях публикуется на сайте Центра https://www.strategy48.ru не позднее чем за 7 дней до начала испытаний.

3. Содержание вступительных испытаний и регламент проведения индивидуального отбора локальным нормативным актом Центра. Сроки этапов приемной кампании ежегодно до 1 сентября публикуются на официальном сайте Центра.

4. Сводные списки обучающихся, желающих обучаться по каждой ДОП, и списки обучающихся, определяемых п. 9. 10 раздела I настоящих правил, публикуются на официальном сайте Центра (не позднее 15 сентября и 15 января соответственно).

5. Публикация результатов вступительных испытаний с рекомендацией к зачислению учащихся согласно рейтинговым таблицам и льгот на поступление публикуется на официальном сайте Центра не позднее чем за 7 дней до начала занятий.

6. В случае, если у участника индивидуального отбора, определяемого в пределах установленной квоты, количество баллов такое же, как и у следующих за ним в рейтинговой таблице участников, к зачислению рекомендуются все участники, набравшие одинаковое количество баллов.

7. Обучающиеся, вошедшие в список рекомендованных к зачислению в Центр, должны предоставить следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) о приеме в Центр с предъявлением документа, удостоверяющего личность родителя; документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на участие ребенка в психолого-педагогической диагностике;
- копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении; при

достижении 14-ти лет – паспорт ребенка);
- копия СНИЛС ребенка;
- оригинал сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования ребенка (ПФДО)

Сроки предоставления документов – первый день начала занятий в рамках ДОП.

В случае непредоставления полного пакета документов обучающийся не может быть зачисленным в соответствующую группу.

Приложение №2 к приказу
ГАУДПО ЛО «ИРО»
от №

Порядок комплектования обучающимися Обособленного структурного подразделения «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования»

1. Порядок комплектования обучающимися Обособленного структурного подразделения «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (далее - Центр) регламентирует правила зачисления обучающихся в Центр на обучение по программам дополнительного образования (далее - ДОП).

2. Комплектование обучающимися Центра осуществляется в рамках государственного задания, в пределах общего количества мест, определяемого в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей (Приложение к постановлению Главного государственного врача Российской Федерации от 02.06.2026г. №19).

3. Комплектование Центра на обучение по ДОП осуществляется на основании индивидуального отбора обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях Липецкой области.

4. Набор обучающихся по ДОП осуществляется по следующим направлениям:

- ДОП олимпиадной подготовки;
- реализация ДОП в формате выездных профильных смен.

5. Набор обучающихся в Центр производится ежегодно по результатам индивидуального отбора (август-сентябрь; декабрь-январь). Индивидуальный отбор включает в себя вступительные испытания (письменные контрольные работы). Информация (место и время проведения) об испытаниях публикуется на сайте Центра https://www.strategy48.ru не позднее чем за 7 дней до начала испытаний.

6. Индивидуальный отбор обучающихся на обучение по ДОП в формате выездных профильных смен осуществляется путем составления рейтинга обучающихся, учитывающего:

- документы, подтверждающие достижения (победы и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области научно-исследовательской деятельности различных уровней (регионального, всероссийского, международного; в том числе входящих в Перечень олимпиад и их уровней, утвержденный Минобрнауки России за последний учебный год);
- количество баллов, набранных на региональном этапе Всероссийской олимпиады

школьников по соответствующим профильным предметам.

7. По результатам оценки заявок участников индивидуального отбора приемная комиссия составляет рейтинг участников индивидуального отбора, упорядоченный по убыванию количества баллов. Обучающиеся, показавшие лучшие результаты согласно рейтингу, рекомендуются к зачислению в Центр.

8. Победители, призеры заключительного и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников по профилю, соответствующему направлению обучения, имеют право на зачисление без участия в индивидуальном отборе.

9. Преимущественным правом зачисления в Центр пользуются:

- обучающиеся, осваивающие ДОП Центра в очной и/или заочной форме обучения в текущем учебном году;
- обучающиеся, проходившие обучение в предыдущем учебном году и по итогам обучения занявшие 1-5 место в рейтинге успеваемости группы по конкретному направлению обучения.

10. Для организации индивидуального отбора обучающихся локальным нормативным актом центра формируется:

- приемная комиссия из числа педагогических и руководящих работников Центра, приглашенных преподавателей вузов, педагогов школ в составе не менее пяти человек;
- конфликтная комиссия из числа педагогических и руководящих работников Центра, приглашенных преподавателей вузов, педагогов школ с целью рассмотрения апелляций обучающихся, участвовавших в индивидуальном отборе, о нарушении порядка проведения индивидуального отбора и (или) о несогласии с результатами индивидуального отбора в составе не менее трех человек.

Лица, входящие в состав приемной комиссии, не имеют права входить в состав конфликтной комиссии.

11. Приемная комиссия и конфликтная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях приемной и конфликтной комиссии ведется протокол, в котором ведется запись вопросов, вынесенных на рассмотрение и принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми членами соответствующих комиссий.

12. В целях информирования о правилах комплектования Центра на официальном сайте Центра https://www.strategy48.ru размещается следующая информация:

- о перечне ДОП, по которым будет проводиться зачисление, в том числе о начале проведения индивидуального отбора обучающихся;
- о сроках и местах отбора документов для отбора и зачисления в Центр;
- о перечне документов, необходимых для зачисления в Центр и прохождения индивидуального отбора.

13. При зачислении обучающихся в Центр на обучение по ДОП в формате выездных профильных смен родителям (законным представителям) необходимо предоставить следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) о приеме в Центр с предоставлением документа, удостоверяющего личность родителя, полномочия законного представителя (Приложение №1);

- согласие на обработку персональных данных (Приложение №2);
- согласие на участие ребенка в психолого-педагогической диагностике (Приложение №3);
- копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении; при достижении 14-ти лет – паспорт ребенка);
- копия СНИЛС ребенка;
- копия полиса обязательного медицинского страхования;
- медицинская справка по форме № 079/у;
- справку об отсутствии контакта с источниками инфекционных заболеваний (справка об эпидокружении), выданную не ранее чем за три дня до приезда на образовательную смену;
- при достижении ребенком 15-ти лет необходимы результаты прохождения флюорографии грудной клетки;
- выписка из основной образовательной программы на период образовательной смены;
- номер сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования ребенка.

14. Зачисление детей в центр на обучение оформляется приказом Центра. Информация о зачислении детей размещается на сайте Центра https://www.strategy48.ru и информационных стендах не позднее чем за 7 дней до начала занятий (смены).