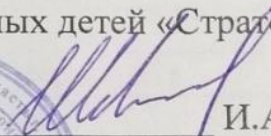


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГООАОУ «Центр поддержки  
одаренных детей «Стратегия»



  
И.А. Шуйкова

«29» августа 2019 г.

## **ПЛАН РАБОТЫ**

**Государственного областного автономного  
образовательного учреждения  
«Центр поддержки одарённых детей «Стратегия»  
на 2019/2020 учебный год**

Принят на заседании  
Педагогического совета  
«29» августа 2019 г.  
Протокол № 1

г. ЛИПЕЦК

## РАЗДЕЛЫ ПЛАНА РАБОТЫ ГООУ «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия»

<b>№ пп</b>	<b>Наименование разделов плана</b>	<b>Страницы</b>
1.	Основные задачи	3
2.	Организационно-управленческая деятельность	4-5
3.	Учебно-воспитательная деятельность	5-7
4.	Олимпиадное движение	7-9
4.1.	Всероссийская олимпиада школьников	7-8
4.2.	Открытые олимпиады и командные соревнования Липецких школьников	8
4.3	Организация и проведение олимпиад, входящих в Перечень Минпроса	9
5.	Ежегодные мероприятия городского и регионального уровней, организованные ГОАОУ «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия»	9
6.	Деятельность Липецкого отделения Российской ассоциации образовательной робототехники	9
7.	Деятельность по осуществлению образовательного процесса в рамках выездных образовательных смен	10-11
8.	Организация образовательного процесса в Заочной школе Центра «Стратегия»	12-13
9.	Организация внутреннего контроля	14-16

## 1. Основные задачи

- осуществление образовательного процесса на основе реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся, формирование навыков здорового образа жизни;
- развитие у обучающихся умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- проектирование и внедрение новых перспективных моделей работы с детьми, проявившими выдающиеся способности;
- содействие участию детей Липецкой области в предметных олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, направленных на расширение возможностей для самореализации и совершенствования их способностей;
- мониторинг обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

**2. Организационно-управленческая деятельность**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные сотрудники
1.	Заседания коллегиальных органов управления	в течение года	директор; администрация
1.1	Заседания Педагогического совета		
1.1.1	Тема 1: «Цель и задачи, направления деятельности и необходимые ресурсы на 2019/2020 учебный год»	август	директор; администрация
1.1.2	Тема 2: «Приоритеты организации УВП в условиях реализации концепции дополнительного образования»	ноябрь	директор; администрация
1.1.3	Тема 3: «Современные подходы и методы работы с одаренными детьми и детьми с особыми образовательными потребностями»	март	директор; администрация
1.1.4	Тема 4: «Анализ деятельности учреждения за 2019/2020 учебный год. Планирование работы на 2020/2021 учебный год»	май	директор; администрация
1.2	Заседания Общего собрания работников	октябрь февраль	директор; администрация
1.3	Заседания Совета учащихся	сентябрь декабрь февраль май	Азаров П.Н., Моргачев В.В.
1.4	Заседания Совета родителей	сентябрь декабрь февраль май	Азаров П.Н., Моргачев В.В.
1.5	Заседания Попечительского совета	октябрь декабрь апрель июль	директор; администрация

2.	Оперативное совещание при директоре. Составление рабочего плана на неделю	еженедельно	директор; администрация
3.	Отчет о выполненной работе за неделю	еженедельно	директор; администрация
4.	Совещание при директоре	ежемесячно	директор; администрация
5.	Контроль за информационной наполняемостью официального сайта	ежедневно	директор; администрация

### 3. Учебно-воспитательная деятельность

№ пп	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные сотрудники
1.	Утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	До 02.09.2019	Шуйкова И.А., Двуреченская А.В., Дегтева Л.И., методисты
2.	Контроль за выполнением образовательных программ, ведением журналов успеваемости и посещаемости занятий по всем направлениям, ведение «Копилки достижений обучающихся»	декабрь – май	Двуреченская А.В., Дегтева Л.И., методисты, преподаватели
3.	Составление расписания занятий	До 02.09.2019	Шуйкова И.А., Двуреченская А.В., Дегтева Л.И., методисты
4.	Проверка сохранности контингента обучающихся, уточнение списков обучающихся по направлениям	16.09.2019- 23.09.2019; 06.05.2020- 26.05.2020	Двуреченская А.В., Дегтева Л.И., методисты
5.	Инструктаж преподавателей и обучающихся по технике безопасности	09.09.2019- 23.09.2019; 13.01.2020- 27.01.2020	Фаустова О.В., методисты, тьюторы
6.	Родительское собрание	18-22.11.2019 13-17.04.2020	Шуйкова И.А., Двуреченская А.В., Дегтева Л.И., методисты,

ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА на 2019/2020 учебный год

			преподаватели
7.	Текущий контроль успеваемости обучающихся за первое полугодие	02.12.2019-09.12.2019	Настыч Л.В., методисты, преподаватели
8.	Промежуточная аттестация обучающихся (итоговые контрольные работы, защита научно-исследовательских работ)	20.04.2020-06.05.2020	Дегтева Л.И., Настыч Л.В., методисты, преподаватели
9.	Составление рейтинга обучающихся по итогам обучения в 2019/2020 учебном году	до 11.05.2019	Дегтева Л.И., Настыч Л.В., методисты, преподаватели
10.	Вручение свидетельств об окончании обучения в Центре	28.05.2020-31.05.2020	Двуреченская А.В., Дегтева Л.И., методисты, преподаватели
12.	Экскурсия обучающихся и преподавателей Центра	сентябрь	Азаров П.Н., Моргачев В.В., Нестерова О.В.
13.	V межрегиональный фестиваль интеллектуальных игр для школьников «Изумрудный город»	19.10.2019-20.10.2019	Азаров П.Н., Моргачев В.В.
14.	Новогодние мероприятия для обучающихся и преподавателей	декабрь	Азаров П.Н., Моргачев В.В., Нестерова О.В.
15.	VIII школьное интеллектуальное первенство Липецкой области по игре «Что? Где? Когда?»	январь-март	Азаров П.Н., Моргачев В.В.
16.	VII кубок Липецкой области по спортивной своей игре среди школьников	18-19.01.2020	Азаров П.Н., Моргачев В.В.
17.	Праздничные мероприятия для обучающихся и преподавателей, посвященные празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	февраль-март	Азаров П.Н., Моргачев В.В., Нестерова О.В.
18.	Праздничные мероприятия для обучающихся и преподавателей, посвященные празднованию Дня Победы	май	Азаров П.Н., Моргачев В.В., Нестерова О.В.
19.	Праздничное собрание обучающихся и преподавателей Центра, посвященное окончанию учебного года «Итоги-2020»	май	Азаров П.Н., Моргачев В.В., Нестерова О.В.

20.	Организация воспитательной работы в период проведения выездных образовательных смен	в течение года	Азаров П.Н., Моргачев В.В., Нестерова О.В.
21.	Работа клуба интеллектуальных игр для школьников «Лабиринт»	в течение года	Азаров П.Н.
22.	Заседания Ассоциации олимпиадников Липецкой области	в течение года	Азаров П.Н., Моргачев В.В., Нестерова О.В.

#### 4. Олимпиадное движение

##### 4.1. Всероссийская олимпиада школьников

№ пп	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные сотрудники
1.	Разработка заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-ноябрь	Шуйкова И.А., Шеменова Н.А.
2.	Консультационные занятия для учащихся, участвующих в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников (совместно с управлением образования и науки Липецкой области)	декабрь	Шуйкова И.А., Шеменова Н.А., методисты
3.	Организация и проведение регионального этапа всероссийской олимпиады школьников	январь-февраль	Шуйкова И.А., Шеменова Н.А.
4.	Церемония награждения победителей и призеров регионального этапа ВсОШ всероссийской олимпиады школьников	март	Шуйкова И.А., Шеменова Н.А., Азаров П.Н.
5.	Проведение консультаций по подготовке учащихся к заключительному этапу всероссийской олимпиады школьников (совместно с управлением образования и науки Липецкой области)	февраль-апрель	Шуйкова И.А., Шеменова Н.А.
6.	Проведение организационных мероприятий по отправке	апрель-май	Шуйкова И.А., Янович Н.В.

	участников на заключительный этап всероссийской олимпиады школьников		
--	--	--	--

#### 4.2. Открытые олимпиады и командные соревнования липецких школьников

№ пп	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные сотрудники
1.	Открытое областное командное первенство среди учащихся, знатоков русского языка «Грамматикон» (7-8 классов)	16.03.2020 – 31.03.2020	Бербаш Н.Н., методисты
2.	V липецкая командная олимпиада школьников по программированию	20.04.2020 – 13.05.2020	Бербаш Н.Н., методисты
3.	Областная открытая олимпиада по русскому языку «Грамотей»	02.03.2020 – 20.03.2020	Бербаш Н.Н., методисты
4.	Областная открытая олимпиада по информатике «СуперБит»	30.03.2020 – 18.04.2020	Бербаш Н.Н., методисты
5.	Турнир Архимеда по программированию	13.04.2020 – 25.04.2020	Бербаш Н.Н., методисты
6.	Командный турнир по математике «Математические бои»	28.03.2020 – 5.04.2020	Бербаш Н.Н., методисты
7.	Областная открытая олимпиада по математике «Уникум»	27.04.2020 – 15.05.2020	Бербаш Н.Н., методисты
8.	Региональный этап Всероссийского химического турнира	16.11.2019 – 17.11.2019	Бербаш Н.Н., Красникова Е.М. методисты
9.	Церемония награждения победителей и призеров областных открытых олимпиад и командных соревнований	01.06.2020	Бербаш Н.Н., Азаров П.Н.



**4.3. Организация и проведение олимпиад, входящих в Перечень Минпроса**

№ пп	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные сотрудники
1.	Организация и проведение олимпиад, входящих в Перечень Минпроса	в течение года	Бербаш Н.Н., методисты

**5. Ежегодные мероприятия городского и регионального уровней, организованные ГОАОУ «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия»**

№ пп	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные сотрудники
1.	Научно-практическая конференция «Путь к успеху»	октябрь	Бербаш Н.Н., методисты
2.	Публичный лекторий Центра «Стратегия»	ежемесячно	Настыч Л.В.
3.	Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия)	ноябрь	Дегтева Л.И., Злобин М.С., Баязитов Е.Ю., Азаров П.Н.

**6. Деятельность Липецкого отделения Российской ассоциации образовательной робототехники**

№ пп	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные сотрудники
1.	Деятельность Липецкого отделения Российской ассоциации образовательной робототехники на 2019-2020 учебный год	ежемесячно	Бабкин А.А., преподаватели
2.	Творческий конкурс Creativity Robots	25.12.2019	Бабкин А.А., преподаватели
3.	Областные соревнования по робототехнике	03.04.2020	Бабкин А.А., преподаватели
4.	Конкурс юных робототехников «Первый шаг в мир роботов»	22.05.2020	Бабкин А.А., преподаватели

### 7. Деятельность по осуществлению образовательного процесса в рамках выездных образовательных смен

№ пп	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные сотрудники
1.	Размещение на официальном сайте информации о сроках и порядке организации индивидуального отбора выездных образовательных смен по всем направлениям	до 02.09.2019	Двуреченская А.В., Авдеева И.О.
2.	Электронная регистрация кандидатов на участие в выездных образовательных сменах	в соответствии с графиком	Двуреченская А.В., Авдеева И.О.
3.	Заседание приемной комиссии	в течение двух дней после окончания электронной регистрации	Шуйкова И.А., члены приемной комиссии
4.	Опубликование результатов индивидуального отбора	за 10 дней	Двуреченская А.В., Авдеева И.О.
5.	Прием документов, утвержденных Правилами приема, участников выездных образовательных смен	за 2 дня до заезда	Двуреченская А.В., тьюторы, медработники
6.	Издание приказа о зачислении обучающихся на выездную образовательную смену и размещение его на официальном сайте	в первый день заезда	Шуйкова И.А., Двуреченская А.В., Авдеева И.О.
7.	Комплектование выездных образовательных смен квалифицированными педагогическими кадрами	в течение года	Двуреченская А.В.
8.	Составление расписания занятий выездных образовательных смен	за неделю до заезда	Двуреченская А.В.
9.	Проведение организационных мероприятий по заключению ГПД с преподавателями	в течение смены	Двуреченская А.В.

ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА на 2019/2020 учебный год

10.	Утверждение рабочих программ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	за две недели до начала смены	Двуреченская А.В., методисты
11.	Осуществление контроля за реализацией дополнительных образовательных программ выездных образовательных смен	в течение смены	Двуреченская А.В., методисты
12.	Контроль за реализацией тьюторами мероприятий согласно «Плану работы тьюторов на период выездных образовательных смен»	в течение смены	Двуреченская А.В., Азаров П.Н., Моргачев В.В.
13.	Формирование личных дел участников выездных образовательных смен	в течение 2-3 дней после заезда	тьюторы
14.	Формирование базы данных участников выездных образовательных смен	в течение смены	тьюторы
15.	Ведение банка данных достижений участников выездных образовательных смен	в течение года	тьюторы
16.	Оформление свидетельств об участии учащихся в выездных образовательных сессиях	за 1 день до отъезда	Двуреченская А.В., тьюторы, методисты
17.	Издание приказа об отчислении обучающихся выездных образовательных смен и размещение его на официальном сайте	в день отъезда	Шуйкова И.А., Двуреченская А.В., Авдеева И.О.
18.	Организация взаимодействия с муниципальными органами управления образованием по комплектованию выездных образовательных смен учащимися	в течение года	Шуйкова И.А., Двуреченская А.В.

**8. Организация образовательного процесса в Заочной школе Центра****«Стратегия»**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные сотрудники
1.	Публикация информации о перечне дополнительных образовательных программ, реализуемых в Заочной школе Центра «Стратегия», и количестве бюджетных мест в каждой группе обучения	до 31.05.2019	Двуреченская А.В., методист
2.	Электронная регистрация обучающихся, желающих заниматься в Заочной школе Центра «Стратегия»	05.08.2019 - 08.09.2019	Двуреченская А.В., Авдеева И.О.
3.	Опубликование расписания проведения вступительных испытаний и расписания занятий	до 08.09.2019	Двуреченская А.В., методист
4.	Проведение вступительных испытаний*	17.09.2019 – 22.09.2019	Двуреченская А.В., Авдеева И.О., методист
5.	Опубликование результатов вступительных испытаний с рекомендацией к зачислению учащихся согласно рейтинговым таблицам результатов вступительных испытаний и льгот на поступление	23.09.2019 – 29.09.2019	Двуреченская А.В., преподаватели, методист
6.	Проверка пакетов документов для зачисления от учащихся, рекомендованных к зачислению	до 06.10.2019	Двуреченская А.В., методист
7.	Издание и публикация приказа о зачислении обучающихся в Заочную школу Центра «Стратегия»	до 13.10.2019	Двуреченская А.В., методист
8.	Работа учащихся Заочной школы Центра «Стратегия» над учебными модулями **	1 модуль 14.10.2019 – 10.11.2019 2 модуль 11.11.2019 – 08.12.2019 3 модуль 09.12.2019 – 05.01.2020	Двуреченская А.В., Авдеева И.О., преподаватели, методист

		4 модуль 06.01.2020 – 02.02.2020	
		5 модуль 03.02.2020 – 01.03.2020	
		6 модуль 02.03.2020 – 29.03.2020	
		7 модуль 30.03.2020 – 26.04.2020	
		8 модуль 27.04.2020 – 24.05.2020	

\* Проведение вступительных испытаний в 2019 году предполагается в следующей форме:

1. В назначенный день и время согласно расписанию проведения вступительных испытаний учащиеся в личных кабинетах получают доступ к вступительным контрольным работам. На выполнение вступительной контрольной работы по каждому предмету отводится 3 астрономических часа (180 минут).

2. Выполненную вступительную контрольную работу по предмету учащиеся загружают в свои личные кабинеты не позднее указанного в расписании проведения вступительных испытаний времени.

3. Выполненные вступительные контрольные работы проверяют преподаватели. Результаты контрольных работ с рекомендацией к зачислению учащихся согласно рейтинговым таблицам результатов вступительных испытаний и льгот на поступление будут публиковаться на сайте по мере готовности, но не позднее 30.09.2019.

4. Рекомендованные к зачислению учащиеся на указанные при регистрации электронные адреса до 12.10.2019 получают дальнейшие инструкции по работе в Заочной школе Центра «Стратегия».

\*\* 5. С 14.10.2019 учащимся для работы будет доступен первый модуль. Далее размещение учебных модулей будет осуществляться согласно расписанию образовательного процесса.

## 9. Организация внутреннего контроля

### Задачи:

- осуществление контроля исполнения законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушения и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений законодательства, принятие мер по их предупреждению;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложения по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений по Центру;
- оказание методической помощи в процессе и по результатам контрольных процедур.

№ пп	Вопросы, подлежащие контролю	Методы контроля	Сроки	Ответственные лица	Результаты контроля
1.	Проверка сохранности контингента обучающихся, уточнение списков обучающихся по направлениям	проверка журналов посещаемости; собеседование	23.09-30.09; 11.05-24.05	Дегтева Л.И.; методисты	справка
2.	Контроль проведения занятий преподавателями ИТ-квантума	посещение; собеседование	21.10-27.10; 09.03-15.03	Дегтева Л.И.	приказ
3.	Контроль проведения занятий преподавателями робоквантума	посещение; собеседование	28.10-03.11; 16.03-22.03	Дегтева Л.И.	приказ
4.	Контроль проведения занятий преподавателями аэроквантума	посещение; собеседование	4.11-10.11; 23.03-29.03	Дегтева Л.И.	приказ
5.	Контроль проведения занятий преподавателями наноквантума	посещение; собеседование	11.11-17.11; 30.03-05.04	Дегтева Л.И.	приказ
6.	Контроль проведения занятий преподавателями биоквантума	посещение; собеседование	18.11-24.11; 06.04-12.04	Дегтева Л.И.	приказ
7.	Контроль проведения занятий преподавателями геоквантума	посещение; собеседование	25.11-01.12; 13.04-19.04	Дегтева Л.И.	приказ

ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА на 2019/2020 учебный год

8.	Контроль за оформлением личных дел учащихся по всем направлениям обучения	проверка личных дел учащихся (выборочно)	сентябрь	Двуреченская А.В.; Дегтева Л.И.; Настыч Л.В.	приказ
9.	Проведение инструктажа по технике безопасности жизнедеятельности участников выездных образовательных смен при проведении спортивных мероприятий	проверка документации инструктора по физической культуре	сентябрь	Азаров П.Н.; Моргачев В.В.	приказ
10.	Контроль за ведением журналов успеваемости и посещаемости преподавателями выездных образовательных смен	проверка журналов	октябрь; март	Двуреченская А.В.	справка
11.	Контроль проведения занятий преподавателями групп олимпиадной подготовки очного обучения	посещение занятий; собеседование	октябрь; март	Настыч Л.В.	приказ
12.	Планирование воспитательной работы в группах выездных образовательных смен	собеседование с тьюторами, проверка и анализ планов работы тьюторов	октябрь; март	Азаров П.Н.	приказ
13.	Контроль наличия и содержания планов занятий преподавателями выездных образовательных смен	проверка планов	ноябрь	Двуреченская А.В.	справка
14.	Контроль за ведением журналов успеваемости и посещаемости преподавателями «Кванториума»	проверка журналов; собеседование	ноябрь; апрель	Дегтева Л.И.	приказ
15	Контроль планирования работы тьюторов с участниками выездных образовательных смен по реализации основных	посещение самоподготовки	в течение года	Двуреченская А.В.	приказ

ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА на 2019/2020 учебный год

	образовательных программ				
16.	Проверка наличия планов занятий у преподавателей олимпиадной подготовки по предметам	проверка планов	ноябрь; апрель	Настыч Л.В.	приказ
17.	Контроль за ведением журналов успеваемости и посещаемости преподавателями групп обучения олимпиадной подготовки очной формы	проверка журналов; собеседование	декабрь; май	Двуреченская А.В. Настыч Л.В.	приказ
18.	Контроль за выполнением образовательных программ по всем направлениям обучения	проверка документации	декабрь; май	Двуреченская А.В.; Дегтева Л.И.; Настыч Л.В.	приказ
19.	Контроль организации работы по реализации дополнительных общеразвивающих программ в заочной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий	проверка соответствия сроков загрузки модулей, выставления оценок, расписанию	декабрь; май	Двуреченская А.В.	приказ